ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

"Leonardo da Vinci"

IISS "L. da VINCI" FASANO (Br)
Prot. 0004374 del 20/05/2026
VII (Entrata)

Ai docenti neoassunti
Ai docenti membri del Comitato di Valutazione
Proff. Angelini P. P.., Rubino C., Fanizzi L.
Ai docenti tutor dei neoassunti
Al personale ATA
E pc. Al DSGA
Al RE
Al sito web d'Istituto

Oggetto: Convocazione del Comitato di Valutazione_anno di prova docenti neo- assunti a.s. 2025_26.

Ai sensi dell'art. 13 del DM 226/2022, si comunica che la seduta del Comitato di Valutazione per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per i docenti neoassunti nell'anno scolastico 2025-2026 si svolgerà presso l'Ufficio di Presidenza, il giorno **12 giugno alle ore 9:00.**

Si ricorda che, a norma dell'art. 1 c. 124 della Legge 107/2015, per esprimere il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per il personale docente, il Comitato di Valutazione è integrato dal docente a cui sono state affidate le funzioni di tutor.
I docenti in anno di prova, assicurandosi di aver concluso tutti gli adempimenti previsti dalla piattaforma, dovranno inoltrare **entro il giorno 3 giugno 2026** alla mail istituzionale bris00300d@istruzione.it tutta la documentazione.

Il dossier completo da presentare a cura dei docenti neoassunti è così composto:
1. Portfolio professionale completo (in formato digitale/pennetta USB) composto da: bilancio delle competenze; documentazione di fasi significative (progettazione didattica, attività didattiche svolte, azioni di verifica intraprese); realizzazione di un bilancio conclusivo e previsioni del piano di sviluppo professionale;
2. Protocollo di osservazione reciproca, secondo il modello fornito dalla scuola polo;
3. Registro delle attività peer to peer, secondo il modello fornito dalla scuola polo;
4. Attestato di frequenza e superamento del corso di formazione.

Sarà cura dei docenti tutor inviare alla mail istituzionale bris00300d@istruzione.it:

1. Le griglie di osservazione in classe del docente in formazione, secondo il modello fornito dalla scuola polo;
2. La relazione finale, secondo il modello fornito dalla scuola polo, elaborata a seguito di detta osservazione nonché di tutta l'attività di progettazione e confronto svolta;
3. L'attestato di svolgimento dell'attività di tutoraggio (generato dalla piattaforma Indire dopo la compilazione del questionario richiesto).

Fasano, 20 maggio 2026

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Vita Ventrella

VITA VENTRELLA
20.05.2026 09:59:14
GMT+02:00